



VELKOMMEN TIL GRINDHEIM FAMILIE- OG GARDSBARNEHAGE

2017-2018

1. EIERFORHOLD OG GODKJENNING

Grindheim familie- og gardsbarnehage er en privateid barnehage som ligger på Grindheim, 6 km nord for Manger. Barnehagen er godkjent av Radøy Kommune for inntil 10 heltidsplasser for barn i alderen 0-6 år. Antall barn over og under tre år blir tilpassa forholdsmessig. Et barn kan regnes for å være tre år fra første januar det året barnet fyller tre.

Barnehagen er eid av Stig Andre Grindheim og Jeanette Villanger Håland.

Org. Nr.: 917 082 812

Adresse: Grindheimsvegen 127 5936 Manger

Telefon: 90509521

e-post: grindheimbarnehage@hotmail.com

2. FORMÅL

Grindheim familie- og gardsbarnehage følger bestemmelsene i Lov om barnehager § 1.

"Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen, barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering".

Grindheim familie- og gardsbarnehage ønsker at barnehagen skal være et sted der det er godt å være seg, både for små og store. Vi skal arbeide med å få barna til å føle seg trygge i fellesskap med hverandre.

Vi vil tilby et spesielt barnehagetilbud med fokus på gode naturopplevelser, nærkontakt med dyr, sunt kosthold og fellesskap med barn og voksne.

Vi vil sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med



barnas hjem. I tillegg gi barna en forståelse av omsorg for, og stell av dyr.

Vi vil legge opp barnas inne- og uteaktivitet etter barnas alder, interesser og mål

3. OPPTAK/PERMISJON

Grindheim familie- og gardsbarnehage har 1 avdeling tilrettelagt for barn i alderen 0-6 år. Vi har samordnet opptak med Radøy Kommune

Opptakskrets 1: Barn av ansatte

Opptakskrets 2: Søsken til barn som allerede går i barnehagen.

Opptakskrets 3: Barn i Kommunen.

Kommunens opptakskriterier gjelder innenfor hver opptakskrets.

Løpende opptak gjennom hele året, om det er ledige plasser. Tilstreber jevn fordeling av kjønn, så lenge dette er mulig.

Det er 3 måneder gjensidig oppsigelse, reknet fra første dag i måneden etter at en mottar oppsigelsen. Oppsigelsen må være skriftelig.

En kan om ønskelig søke om permisjon fra innvilget barnehageplass for et helt barnehageår. Dette gjelder ikke første barnehageåret. Permisjon må søkes om med tre måneders varsel, regnet fra første dag i måneden etter at en mottar søknaden.

Det kan innvilges permisjon for resten av året detsom det er mulig å få inn et annet barn i plassen.

Permisjon blir ikke innvilget etter 1. april i barnehageåret.

4. BEMANNING/VIKARORDNING

Eier av barnehagen, Jeanette Villanger Håland jobber som assistent i 100% stilling. Eier har daglig omsorg sammen med assistent Lillian Løkvik. Barnehagen har vikarordning ved sykdom og annet fravær.

Alle ansatte skal gjennomgå livreddende førstehjelp.

Mona Iversen er utdannet barnehagelærer og er ansatt i 40% stilling.

De ansatte, samt voksne beboere i hjemmet har forevist politiattest ved oppstart

5. ÅPNINGSTID

Grindheim familie- og gardsbarnehage har åpningstid mandag til fredag kl 07.00-16.30. Kjernetiden er kl 09.30-15.00.



Dersom noen ønsker å levere barnet før kl. 07.30, må skjema for tidlig levering fylles ut og leveres.

Siden det er en enavdelingsbarnehage, har vi ferielukket de tre siste ukene i juli.

I litkhet med Radøy Kommune, har vi en makstid barna kan være i barnehagen på 9 timer.

Alle barna må i tillegg ta ut den 4. uken ila barnehageåret.

Barnehageåret starter medio august (samtidig med skoleåret).

Vi følger barnehageruten til Radøy Kommune og har fem planleggingsdager i løpet av året.

Barnehagen holder stengt jule- og nyttårsaftnen.

Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl 12.

6. FORELDREBETALING

Foreldrebetaling tilsvare prisen i de kommunale barnehagene i Radøy Kommune. Følgende satser gjelder fra 01.01.17: Fulltidsplass 5 dager i uken 3080,-

Betaling for mat (lunch og fruktmåltid) er inkludert i den faste prisen hver måned.

Søskenmoderasjon for familier med mer enn et barn i barnehage får moderasjon på 30% for barn nr. 2 og 50% for barn nr. 3.

Foreldrebetaling innbetales etterskuddsvis den 20. i hver måned.

Manglende foreldrebetaling sendes til inkasso.

Ved henting etter kl 16.30 vil det påløpe et gebyr på kr. 500,-

7. SAMARBEIDSBARNEHAGE

Grindheim familie- og gardsbarnehage har et samarbeid med Radøy Kommune, samt Lita-go Familiebarnehage i Meland kommune.

8. FORELDRESAMARBEID

Som utgangspunkt har foreldrene hovedansvaret for barnets omsorg og oppdragelse. Grindheim familie- og gardsbarnehage skal derfor drives i nær forståelse med barnas hjem.

Et godt samarbeid med hjemmet har mye å si for barnas trivsel og for å få et best mulig utbytte av oppholdet i barnehagen.

Med samarbeid menes regelmessig kontakt mellom barnehagen og foreldrene, der en utveksler informasjon og drøfter spørsmål og problemer som kan oppstå.

Begge parter sitter inne med kunnskap som kan være til hjelp i arbeidet med barnet.

Barnehageloven understreker foreldreretten, og at barnehagen skal være et supplement til hjemmet.



Vi vil arrangere foreldresamtaler på høsten og senere ved behov eller ønske fra foreldre/foresatte.

Foreldre/foresatte vil alltid være velkommen til å sjå innom til oss ilt av dagen, eller ta en kopp kaffi sammen med oss når det måtte passe slik.

9. BARNEHAGENS SAMARBEIDSUTVAL OG FORELDRERÅD

(jf. §4 i Lov om barnehager og forskriftenes kap. 2, §4)

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Foreldrerådet består av foreldrene til alle barna i barnehagen. Rådet skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom foreldregruppen og familiebarnehagen skaper et godt barnehagemiljø. Det vil bli holdt to faste møter i året mellom hjemmet og barnehagen. Dersom det er ønske om det, er det mulig med flere foreldremøter.

Det vil bli holdt et møte på høsten, for å bli kjent med og gjennomgå årsplan og valg av representanter til samarbeidsutvalget. I foreldrerådet avgis en stemme pr barn. Foreldrerådet er beslutningsdyktig ved de fremmøtte medlemmene, og fatter sine vedtak med flertalsvedtak. Hver vår er det foreldresamtaler i ca 1 time pr. barn. jf. Bestemmelsene i lov om barnehage, §4. Foreldrerådets formann og vararepresentant skal representere foreldrene i samarbeidsutvalet og skal velges på første foreldremøte på høsten.

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg bestående av like mange representantar frå eier, ansatt og foreldre.

En av de viktigaste oppgavene til samarbeidsutvalget er å påse at familiebarnehagen drives i samsvar med lover, forskrifter, retningslinjer og vedtekter. Samarbeidsutvalget velges på første foreldremøte på høsten og medlemmene velges for et år om gangen, reknet fra 1. august. Samarbeidsutvalet velger selv sin leder og sekretær.

SU er beslutningsdyktig når minst tre medlemmer er tilstede. Beslutninger blir vedtatt på alminnelig flertall. Dersom det skulle oppstå like mange stemmer, kan lederen benytte seg av sin dobbeltstemme.

Innkalling til møte blir gjort av lederen, med minst 7 dagers varsel.

10. DUGNAD

Det innkalles til dugnad en til to ganger pr. år.

11. BARNEHAGENS OPPHALDSAREAL

Norm for oppholdsareal er 4 kvm pr barn over 3 år og 5,3 kvm for barn under 3 år. Utearealet bør



være 6 ganger leke- og oppholdsarealet inne.

Godkjent leke- og oppholdsareal er 61 kvm og totalarealet for barnehagen er ca 79kvm.

12. ÅRSPLAN

Årsplan for den pedagogiske driften av barnehagen blir utarbeidet for et barnehageår om gangen. Den skal behandles og fastsettes av samarbeidsutvalget.

Årsplanen skal være i tråd med Rammeplan for barnehager jfr § 2 i Lov om barnehage. Den skal tilpasses familiebarnehagens driftsform, barnas alder og gruppens sammensetning.

Foreldrene får årsplanen til orientering.

I tillegg vil det bli utdelt en mer detaljert plan for hver måned.

Kopi av årsplan skal sendes til kommunen innen 2 måneder etter driftsstart/ hver høst.

13. FORSIKRING

Barna er forsikret gjennom Gjensidige den tiden de oppholder seg i barnehagen.

14. INTERNKONTROLL

Barnehagen har ved hjelp av HMS løsningene til Barn-Nett utarbeidet et internkontrollsystem. Barnehagen godkjennes etter forskrift om "Miljørettet helsevern i barnehage og skoler". Dette betyr at barnehagen har utarbeidet et internkontrollsystem som samsvarer med denne forskriften. Eier har ansvar for utføring av internkontroll. Dette skal bl.a sikre gode rutiner i forhold til inne/utemiljø, renhold, hygiene, barnesikring, brannsikring/brannøving, oppbevaring av farlige stoff/vaskemidler, rutiner ved ulykke, tur m.m, samt alle nødnummer.

15. TAUSHETSPLIKT OG OPPLYSNINGSPLIKT

Barnehagen skal i h.h.t. barnehagelovens §§ 20,21 og 22 følge bestemmelsene om taushetsplikt og opplysningsplikt til sosial- og barnevernstjenesten.

TAUSHETSPLIKT

Barnehagen har i h.h.t. lovens § 21-23 plikt til å følge bestemmelsene om taushetsplikt og opplysningsplikt til sosial- og barnevernstjenesten. Det gjøres oppmerksom på at både eiere, ansatte og foreldre er underlagt taushetsplikt omkring hva som foregår i barnehagen.



DAGSRYTME VED GRINDHEIM- FAMILIE OG GARDSBARNEHAGE

07.00	Barnehagen åpner for de som er meldt på tidligåpning
07.30	Barnehagen åpner for alle.
07.30-08.30	Frokost
08.30-09.30	Lekegrupper
09.30	Opprydding, deretter samlingsstund
10.00	Ut til lek/grupper/tur etc.
11.30	Lunch inne/ute
12.00	Sovetid for de som trenger det. Lek/aktivitet inne/ute for de andre
14.30	Frukt
16.30	Barnehagen stenger



OPPSTART:

Oppstart i barnehagen er en stor overgang for både barn og foreldre. Barnet går fra å være hjemme med foreldrene til å tilbringe mange timer med andre barn og voksne.

Det er viktig å sette av nok tid til tett oppfølging, slik at de nye barna blir kjent med avdelingen, blir trygg på og kjent med de nye barna og de ansatte.

Vi er opptatt av at de nye barna skal trives og føle seg trygg. Samtidig er det viktig å ikke glemme de "gamle" barna. Det er en overgang for de også, med nye barn og forholde seg til.

I tillegg til at alle barna skal trives og føle seg trygg, bruker vi oppstarten på å komme inn i dagsrytmen, bli kjent med rutiner og regler.

De barna som ikke har fulle uker i barnehagen, trenger ofte litt lengre tid på denne prosessen. Korte dager i tilvenningsperioden er ofte greit, da det er mange nye inntrykk for barnet å forholde seg til.

Våre mål for oppstart:

- Gi barna tett voksenoppfølging
- Bli trygg på rammer og rutiner
- Trygg, rolig og god tilvenning
- Ivareta dei barna som allerede er på avdelinga

DAGEN I BARNEHAGEN

MØTET I GARDEROBEN PÅ MORGENEN.

Alle barn og foreldre skal bli møtt av en ansatt på morgenen. På denne måten kan foreldre/ansatte utveksle informasjon vedrørende barnet, og at barnet skal føle at det blir tatt godt i mot.

Dersom barnet ikke kommer i barnehagen en dag, ønsker vi beskjed om dette før kl. 09.30



FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Alle skal bli møtt med et vennlig ansikt, blikkontakt og "hei/god morgen".
- Alle barn er ulike, og personalet skal være observant på om foreldre ønsker hjelp eller de ønsker å ta avskjed med barnet alene.
- Assistentene skal ta initiativ til å utveksle nødvendig informasjon til foreldre/foresatte vedrørende barnet.
- Si "ha det" til foresatte.

FROKOST

Vi tilbyr frokost fra kl 07.30 til 08.30 til de som måtte ønske det. Frokosten må medbringes, men drikke får barna hos oss.

FORVENTNINGER DU SKAL HA AV PERSONALET:

- Begrepslæring
- Fokus på barna
- Gode samtaler

Se "Måltid"

LEK

Vi ønsker at lek skal ha en sentral plass i barnehagen vår, da dette er barna sin hovedaktivitet både inne og ute. Barna blir sosialisert gjennom leken og kan bearbeide følelser, tanker og inntrykk.

Barna velger selv hvilke aktiviteter de ønsker å ta del i, og vi har et varierte leker og formingsartikler tilgjengelig for barna.

De ansatte skal legge til rette for lek, observere og leke "barnestyrt".

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Legge tilrette for allsidig lek
- Leke barnestyrt og være der for barna
- Observere og evaluere

RYDDING

Ordensbarnet ringer med en bjelle som et signal på at det er ryddetid. Alle tar del i ryddingen og de ansatte hjelper barna. Det er viktig at barna blir motivert til å hjelpe til med ryddingen. Etter



rydding setter barna seg og gjør seg klar til samlingsstund.

Barna bli oppfordret til å rydde etter seg ved endt aktivitet ellers gjennom dagen.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Motivere barna med skryt og ros.
- Passe på at både barn og voksne deltar.
- Være gode rollemodeller.

SAMLINGSSTUND

Vi har samlingsstund etter vi er ferdig med å rydde avdelingen etter frilek på morgenen.

Innholdet i samlingsstunden kommer til å variere fra dag til dag, noen ganger vil hele gruppen ha samlingsstund sammen, mens andre ganger vil gruppen bli delt etter alder.

I samlingsstunden vil vi

- fortelle eventyr/historier
- barna kan få mulighet å fortelle om noe de er opptatt av
- tenne lys
- synge og lese
- snakke om et tema som er aktuelt

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Vise interesse ovenfor barna og være fokusert på de
- Vise engasjement
- Ha samlingsstunder som vekker barnas oppmerksomhet og engasjerer
- Samlingsstunden bør inneholde noe fysisk
- Barna skal selv få komme med ønsker om ting vi skal snakke om, lære mer om, sanger de vil synge og leker/rim.

DYR

På gården har vi noen dyr, og vi håper å få på plass flere dyr etter hvert. Ellers er det angus/sauer/hester i gåavstand fra gården, som vi håper å besøke titt og ofte. Vi tar også sikte på å få besøk av en ponni et par ganger i året, om ikke oftere!

Barna vil omgås dyr på ein god og hensynsfull måte. De vil få være sammen med dyrene hver dag, alltid sammen med voksne. Vi ønsker at barna skal bli kjent med, og lære å vise omsorg ovenfor dyrene og gården.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:



- Vise forsvarlighet, slik at det ikke oppstår uønsket situasjoner.
- Besøke dyrene hver dag
- Ikke ta med mer enn 2 barn inn til dyrene samtidig.
- Ha fokus på barna

HÅNDVASK/TOALETT

Etter besøk hos dyrene, toalettbesøk og før alle måltider må alle vaske hendene. Dette ønsker vi at barna skal få en god rutine på.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Rettlede hvert enkelt barn og motivere til å mestre dette selv
- Barn som bruker bleie vil få tilbud om å gå på toalettet selv, når en ser at barnet viser interesse for dette/er klar for det.
- Personalet skal se hvert enkelt barn sitt behov for hjelp ved toalettbesøk.
- Barn som bruker bleie skal få tørre bleier ved behov, og om et barn føler seg tryggere på en assistent, skal denne bytte på barnet.
- Vikarer skal spørre om det er greit, før de bytter bleie/hjelper på toalettet.
- Personalet skal være gode rollemodeller når det kommer til hygiene.
- De skal passe på at barna opplever trygghet ved toalettbesøk/bleieskift.
- Samarbeide godt med hjemmet slik at de barna som trenger lengre tid får dette.
- Personalet skal rettlede barna og oppmunde de.
- Bruke engangshansker og håndsprit ved stelling.
- Bytte underlag mellom hvert barn.

MÅLTIDER

I barnehagen vil det bli servert lunch og frukt. Vi har fokus på et sunt og variert kosthold, med mye frukt og grønnsaker.

Minst en dag i uken koser vi oss ekstra med et varmt måltid. Dette vil også bli gjort ved bursdager. Mer om bursdager under.

Vi ønsker å spise lunch ute så ofte dette lar seg gjøre. Vi gleder oss til å få på plass gapahuken, det blir et perfekt sted, med både benker, tak og grillmuligheter. Her skal vi kose oss mye!

Barna vil ha faste plasser under måltidene, og de største barna får utdelt kniv, så de kan trene på å



smørre maten sin selv. De store barna tar også del i oppryddingen med å sette fat, kopp og bestikk bort til vasken.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Ha fokus på barna
- Moivere barna til å sette ord på hva de spiser.
- Motivere barna til å være selvstendig.
- Motivere barna til å hjelpe hverandre.
- Barna prøver først selv. Dersom de ikke mestrer det skal de ansatte oppmuntre barna til å prøve igjen. De skal rettlede og hjelpe barna. De ansatte skal gi barna utfordringer basert på alder og modenhet.
- Barna skal få prøve nye ting og smaker, og skal lære å be om det de ønsker å ha på maten.
- De ansatte skal ha alt på plass før de selv setter seg og barna skal ikke vente på de ansatte.
- De ansatte skal være gode rollemodeller til det som blir servert.
- Ha fokus på gode samtaler rundt bordet.

GARDEROBE/PÅKLEDNING

Dette er en hektisk og travel periode, og målet er at barna skal klare mest mulig på egenhånd. De ansatte skal tilrettelegge mest mulig for at barna skal mestre dette selv.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET

- Legge til rette for at barna ut i fra sine forutsetninger skal mestre dette.
- Stille krav til hvert enkelt barn og rose og større barna.
- Gi barna tid til å mestre påkledningen.
- Barna bør gå på toalettet før de går ut.
- Dersom barnet mangler klær eller har blitt våt, er det de ansatte sitt ansvar at barnet er riktig kledd i forhold til været.
- En voksen kler seg og går ut med en gang.

MERKING AV KLÆR

Vi ber om at alle klær og sko blir merket med barnet sitt navn.

UTELEK

Vi ønsker å tilbringe mye av tiden sammen ute. Den beste plassen for den motoriske utviklingen er i naturen. Her kan barna bruke kroppen sin og få stimulert sansene sine med naturens lyder, lukter og stemninger. Ingen lekeapparater inne klarer å erstatte ulendt terreng, trær en kan klatre i og gress en kan ligge på. Ute vil barna få naturlige og varierte opplevelser.



Barna får selv bestemme hva de vil leke med. De ansatte skal hjelpe til om noen barn går alene, enten ved å hjelpe de inn i leke eller oppfordre til felleslek.

Uteområdet vårt er veldig oversiktlig, og en skal alltid ha oversikt over hvor barna leker.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Legge til rette for allsidig lek
- Ha fokus på barna
- Observere barna og passe på at ingen barn faller ut av leken.
- Barna kan leke med pinner, men pinner i munnen og fekting er ikke tillat. Dersom noen barn leker med pinner, skal dette følges opp av en voksen.
- Barna kan leke med vannleker, men skal følges opp av en voksen.

FRUKTMÅLTID

Barnehagen kjøper inn diverse frukt, grønnsaker, smootie og joghurt som barna spiser på ettermiddagen.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Legge til rette for barna
- Ha fokus på barna
- Dele opp frukt på mange mindre fat, slik at få barn deler fat. Dette i forhold til hygiene.

BURSDAG

Bursdag er stas og denne dagen skal vi gjøre ekstra stas på barnet.

Barnet får være med å henge opp flagg og pynte bursdagskronen sin.

Til fruktmåltidet får barnet sitte i bursdagsstolen, vi tenner lys og synger bursdagssang.

Etter dette koser vi oss med frukt og litt ekstra godt.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Ha fokus på barnet og at denne dagen blir en minnerik festdag

TURER

Vi har fine nærområder med skog og turløyper i nærheten. En del av skogen bak barnehagen vil bli tilrettelagt for lek. Ellers er det fine turer mot både Myking og Sætre. Veien nordover mot Grindheim er lite trafikkert og her ser vi både sauer, geiter og angus. Vi vil gå på tur i all slags vær, barna har sjelden noe i mot litt regn og vind.

På turer pakker vi sekken med mat og drikke, og koser oss med lunch ute i det fri.

Lengden på turene vil variere mellom årstidene og alderssammensetningen i gruppen.

FORVENTNINGER TIL PERSONALET:

- Være positiv og vise initiativ.



- Turen skal være på barna sine premisser.
- Være gode rollemodeller.
- Ha barna i fokus.

SAMARBEID MED NÆRMILJØ

Vi vil besøke biblioteket og av og til får de eldste i gruppen reise i Radøyhallen å leke sammen med barna fra Prestmarka. De eldste i gruppen vil også få besøke de gamle avdelingene sine

HENTING

Barnehagen stenger kl 16.30 og barna må hentes innen dette, ellers påfallet det et gebyr på 500,-

FORVENTNINGER DU SKAL HA TIL PERSONALET:

- Få øyekontakt og si "hei" til den som henter barnet.
- Gi tilbakemelding på hvordan dagen har vært.
- Ta initiativ til å utveksle nødvendig informasjon.
- La den som henter få mulighet til å se barnet i lek.
- Si "ha det" og "takk for i dag" til barnet og foresatte.
- Når klokka er 16.25 kan en gjøre klar barn som ikke er blitt hentet.

Dette kan foreldre forvente av barnehagen:

Barnehagen skal følge Rammeplanen og Lov om barnehager

Barn og foreldre skal bli møtt av en blid, hyggelig og kjent tilsatt om morgenen

Beskjeder fra foreldre vedrørende barnet blir husket på og videreformidlet på avdelingen.

Legge til rette for god og allsidig lek, samt fysisk utfoldelse både ute og inne.

Skal dekke barna sine grunnleggende daglige behov

Barna skal bli rørt ved og lyttet til hver dag, og møte voksne som har tid til de.



Barna skal være riktig kledd etter hvordan været er når de er ute

ha gode rutiner i forhold til bleieskift, klesskifte, håndvask og lignende

Få konkrete tilbakemeldinger om hva barnet har gjort på og hvordan dagen har vært

Barnehagen tar fortløpende opp eventuelle bekymringer angående barnet.

Tilbakemeldinger om spesielle hendelser angående barnet (uhell, konflikter...)

Få informasjon om turer og ting barnet skal være med på i god tid på forhånd

Få månedsplan og oppsummering hver måned

Fange opp og sette i gang tiltak ovenfor barna som har spesielle behov kortere eller lenre tid i samarbeid med hjemmet

Kompetente personale

Pedagogisk innhold

Sunn mat

Fine hverdagsopplevelser

Barnehagen sine forventninger til hjemmet

Barnet er utvilt og frisk når det kommer i barnehagen, og kan være både ute og inne. Info om allergi og helse.

Barnet er kledd for å være både ute og inne og har bytteklær etter årstid

Merker klær med navn, holder orden i barnet sin hulle og vasker skitne uteklær jevnlig

hilser på personalet ved bringing og henting, og møter andre barn med respekt.

Melder fra om barnet blir levert etter kl 9.30, eller blir hjemme p.g.a fri, sykdom

Melder fra om barnet blir levert før kl 7.30



Viser interesse for hva barnet har gjort i barnehagen.

Følger barnet inn på avdelingen og melder fra til tilsette når de henter barnet.

Leser info fra barnehagen

Følger retningslinjer for syke barn i barnehagen.

Informerer barnehagen om hendelser/endringer som kan påvirke barnet sin barnehagedag på kort eller lang sikt, f.eks. lite søvn, sykdom, dødsfall, samlivsbrudd

Spør dersom en lur på noe.

Sier fra på en "skikkelig" måte om du er misfornøyd med noe som gjelder barnehagen eller om barnet selv viser tegn på å ikke trives (Ikke til naboen eller på facebook). Er løsningsorientert i lag med barnehagen i forhold til dette.

Deltar på foreldremøter, foreldresamtaler og andre felles tilsetninger i barnehagen.

henter barnet innenfor barnehagens åpningstid.